

別記様式（第2条関係）

資料複写申込書

年 月 日

図書館長 様

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

( ) -

請求記号	資 料 名	複写ページ	枚 数
			枚
			枚
			枚
目 的			
受渡方法	1 当日      2 翌日以降来館      3 郵送		

(注意事項)

- 1 著作権法の規定により調査研究の目的に限り、公表された著作権の一部分について一人一部とします。
- 2 国土地理院が著作権を有するものは、同院の許可証がなければ複写できません。
- 3 複写に伴う著作権上の問題は、すべて申込者が負うものとします。
- 4 交付した複写資料を更に複写したり、又は配布することは禁じられています。

複 写 料 金	受 渡 期 日	取 扱 者
@ ×                      枚 =                      円	年   月   日	

館長		係員		年 月 日
				受付 第                      号