

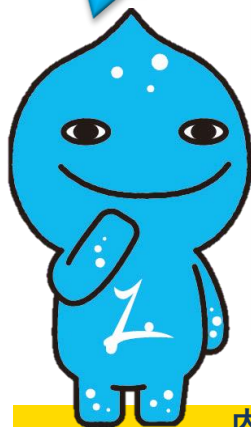
令和8年度 ～身近な行政推進事業～

行政事務出前講座

第4回

「出納室」編

どんなしごとを
してるのかな～



【内容】

出納室が所管する事務について

公金の出納（町への収入・町からの支払）、資金の管理、決算の調製に関すること 等

内 容

町では「質の高い行政経営を進めるまち」を目標に、住民参加のまちづくりを促進し、町民の皆さまに町政を身近に感じてもらいたく、「行政事務出前講座」を開催します。

町職員が講師となり、各課の業務を知っていただく講座になりますので、年齢・職業問わず、誰でも受講できます。過去の回に参加していなくても構いません。お気軽にご参加ください。

日 時

令和8年11月10日（火）
午後7時～午後8時

会 場

美郷町中央ふれあい館
美郷町野中字下村37番地1
TEL：0187-84-2822

申込・問い合わせ

美郷町役場 総務課

TEL：0187-84-1111

FAX：0187-85-2107

mail：m-kouhou_3310@town.misato.akita.jp



第4回講座
申込フォーム



過去の回の資料は
ホームページから

きりとせん

第4回：「出納室」編 申込（こちらに記入して総務課または各出張所へ提出してください）

氏 名	フリガナ	連絡先	お住まい
			千畑・六郷・仙南・町外