

# 【記入例】

役場に提出する日を記入してください。

令和 ○年 ○月 ○日

美郷町長 様

〒 019-1541

申請者 住所 美郷町土崎字上野乙170-10

氏名 美郷 太郎  
(電話番号) 0187-84-11

高橋と高橋 など  
住民登録の氏名・住所  
で記入してください

## 工 事 完 了 実 績 報 告 書

次のとおり住宅の増改築・リフォーム工事が完了したので、美郷町住宅リフォーム緊急支援事業補助金交付要綱第11条の規定に基づき、報告します。

なお、この報告書に記載の内容は、事実と相違ないことを誓約します。

1	補助金交付決定通知	令和○年○月○日	美建収 第 * * * 号
2	全体工事費	¥. 1,500,000	—
3	補助対象工事費	¥. 1,500,000	—
4	工事内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ユニットバスへの改修</li> <li>・トイレの水洗化（節水型）</li> </ul>	
5	工事期間	着工年月日	令和 ○年 ○月 ○日
		完成年月日	令和 ○年 ○月 ○日
6	他の補助金等の利用の有無 (該当するものに○を付けて下さい。)	有 <input checked="" type="radio"/> ・ 無 <input type="radio"/>	「有」の場合： 補助金等名称 秋田県住宅リフォーム推進事業
<p>◎上記工事内容について、施工したことを証明します。 施工業者</p> <p>氏名又は名称 代表者の氏名</p> <p>電話番号 —</p>			

工事費が変わった場合は、書類を提出する前にご相談ください。

施工業者から証明してもらってください。

- ・ゴム印の押印
- ・手書き+押印
- ・印字+押印

### ※ 《添付書類》

- (1) 工事着手前および工事完了後の写真  
省エネ・断熱化工事の場合は、材料等の検収写真
- (2) 建築基準法の規定による確認済証を受けたときは、同法の規定に基づき交付された検査済証の写し
- (3) 領収書の写し又は支払事実を証する書類
- (4) 補助金交付請求書(様式第7号)
- (5) 通帳の写し(口座名義人、振込先が確認できるところ)

注) 1. 「全体工事費」及び「補助対象工事費」欄  
場合はその額を記載してください。  
2. 「工事内容」欄で、工事内容に変更があっ  
てください。

工事費が変わった場合は、書類を提出する前にご相談ください。変更契約と変更交付申請の手続きが必要となる場合があります。