

4月から勤務する町の 臨時職員を募集します

申し込みは
1/13(金)
まで

勤務内容など、不明な点はそれぞれの担当まで
お問い合わせください。

申込期間●1月4日(水)～1月13日(金)
申込方法●ハローワークを通じてお申し込みください。

ハローワーク大曲 ☎0187(63)0335

美郷町では、障がい者の雇用促進に積極的に取り組んでいます。

【障がい者枠】 ※身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、療育手帳の交付を受け、自力により通勤でき、かつ介護者なしに職務の遂行が可能な方を優先します。

職種	勤務場所	業務内容	採用見込人数	雇用期間	勤務時間等	時給等	必要資格等	担当・問い合わせ先(0187)
清掃員	役場庁舎または保健センター・学友館他(勤務地は後日通知)	施設清掃	若干名	29.4～30.3	1日6時間 週5日 ※役場庁舎の場合 月2回程度土曜日勤務有	720円	不問	総務課 84-1111
用務員	役場庁舎	庁舎用務全般	1	29.4～30.3	8:30～17:15 週5日 1日7時間45分	810円	普通自動車運転免許 パソコン操作ができる方	

【一般枠】

職種	勤務場所	業務内容	採用見込人数	雇用期間	勤務時間等	時給等	必要資格等	担当・問い合わせ先(0187)
清掃員	町内認定こども園(勤務地は後日通知)	施設清掃	3	29.4～30.3	1日2時間程度	720円	不問	教育総務課 84-4914
管理人	公民館	施設管理全般	2	29.4～30.3	8:00～22:00 週26時間程度 土日祝日勤務有 早番・遅番交代制	760円	パソコン操作ができる方	公民館 84-4915
	北ふれあい館	施設管理全般	4	29.4～30.3	8:30～22:00 週28時間程度 土日祝日勤務有 早番・遅番交代制	760円	パソコン操作ができる方	
	中央ふれあい館	施設管理全般 浴場清掃	3	29.4～30.3	8:30～22:00 週28時間程度 土日祝日勤務有 早番・遅番交代制	760円	パソコン操作ができる方	
	坂本東嶽邸	施設管理全般 清掃業務	2	29.4～29.11	8:45～17:15 週3日 土日祝日勤務有	760円	不問	学友館 84-4040
	武道館	施設管理全般 清掃業務	2	29.4～30.3	8:30～22:00 週20時間程度 土日祝日勤務有 早番・遅番交代制	760円	不問	美郷総合体育館 リリオス 86-8300
	総合体育館 リリオス	施設管理全般 清掃業務	3	29.4～30.3	8:30～22:00 週26時間程度 土日祝日勤務有 早番・遅番交代制	760円	不問	
	中央体育館	施設管理全般 清掃業務	3	29.4～30.3	8:30～22:00 週26時間程度 土日祝日勤務有 早番・遅番交代制	760円	不問	
	野球場・ 自転車競技場	施設管理全般 清掃業務 一般軽作業	3	29.4～29.11	5:00～22:00 週26時間程度 土日祝日勤務有 早番・遅番交代制	810円	不問	
役場第2庁舎 (建設課)	町営住宅 管理業務	1	29.4～30.3	8:30～17:15 週5日 1日7時間45分	760円	パソコン操作ができる方 普通自動車免許	建設課 84-4910	
宿直員	役場庁舎	庁舎の警備、宿直	3	29.4～30.3	17:15～22:00および 翌7:00～8:30、週1～3回	1回 4,900円	不問	総務課 84-1111

職 種	勤務場所	業務内容	採用見込人数	雇用期間	勤務時間等	時給等	必要資格等	担当・問い合わせ先(0187)
事務補助員	役場庁舎、六郷出張所、仙南出張所(勤務地は後日通知)	データ入力等業務全般	若干名	29.4~30.3	8:30~17:15 週5日 1日7時間45分 ※出張所勤務の場合は土日祝日勤務有	760円	パソコン操作ができる方 普通自動車免許	総務課 84-1111
	学友館	図書館業務	4	29.4~30.3	8:45~19:00 週5日 1日7時間、土日祝日勤務有 早番・遅番の交代制	810円 760円	図書館司書 パソコン操作ができる方 パソコン操作ができる方	学友館 84-4040
保健師	保健センター	特定健康診査業務	1	29.4~30.3	8:30~17:15 週5日 1日7時間45分	1,000円	保健師	保健センター 84-4900
健康運動指導士	保健センター	健康づくり・生活習慣改善事業	1	29.4~30.3	9:00~16:00 週4日程度 1日6時間	1,000円	健康運動指導士	保健センター 84-4900
ふるさと教育・キャリア教育支援員	役場庁舎 町内小・中学校	ふるさと教育・キャリア教育の支援と指導資料作成	1	29.4~30.3 (11か月勤務)	8:30~17:15 週5日 1日7時間45分	1,200円	教員免許 普通自動車免許 パソコン操作ができる方	教育推進課 84-1112
						900円	普通自動車免許 パソコン操作ができる方	
学校生活支援員	町内小・中学校(勤務地は後日通知)	生活支援が必要な児童・生徒のサポート	18	29.4~30.3	1日6時間 ※学校の長期休業期間は勤務なし	1,200円	教員免許	
						900円	不問	
用(校) 務員	町内小・中学校、または認定こども園(勤務地は後日通知)	学校または園用務全般(屋外用務を主とする)	4	29.4~30.3	週5日 1日7時間45分	810円	普通自動車免許	
保育教諭および保育補助員	町内認定こども園(勤務地は後日通知)	園児の保育または保育補助	若干名	29.4~30.3	週38時間45分 シフト交代制(土曜勤務有)	1,000円	保育士、幼稚園教諭のいずれか	
						810円	不問	
			9	29.4~30.3	1日3時間程度(15:00~19:00の間) 週6日	1,000円	保育士、幼稚園教諭のいずれか	
						810円	不問	
栄養士	仙南すこやか園	栄養管理業務	1	29.4~30.3	8:30~12:30(週5日) 8:30~17:15(週1日)	900円	栄養士	教育総務課 84-4914
児童クラブ所長		施設の管理および連絡調整	3		1日6時間程度(土曜日は7時間45分) 週5日~6日程度 ※学校長期休業期間は1日7時間45分 週5日	1,200円	保育士、幼稚園教諭または教員免許のいずれか	
児童クラブ支援員	町内児童クラブ(勤務地は後日通知)	放課後児童の生活指導	18	29.4~30.3	1日5時間程度(土曜日は7時間45分) 週3日~6日程度 ※学校長期休業期間は1日7時間45分 週3~5日程度	810円	保育士、幼稚園教諭、教員免許、放課後児童支援員または児童厚生員のいずれか	
						760円	不問	
バス添乗員	町内認定こども園(勤務地は後日通知)	通園バスの添乗	6	29.4~30.3	1日2~3時間程度	860円	不問	

※勤務時間数に応じて、健康保険・厚生年金、雇用保険に加入します。また、業務内容に応じて労災保険、非常勤公務災害に加入します。

※施設状況、雇用環境等により時給に違いがあります。

※「パソコン操作ができる方」とは、基本的にWord、Excel操作ができる方とします。

※任用期間が6カ月を超える場合は、6カ月を超えない範囲で1回更新(最長1年)の手続きが必要となります。

**4月に任用を開始する臨時職員は、2月広報にも掲載する予定です。
今後も随時広報紙等でお知らせします。**